

**MITTERESIDENDIST MAKSUMAKSJA REGISTRANDMETE MUUTUMISE, TEGEVUSE LÕPETAMISE VÕI PÜSIVA TEGEVUSKOHA LIKVIDEERIMISE AVALDUS**

**APPLICATION FOR NON-RESIDENT TAXPAYER ON CHANGES IN REGISTER ENTRIES CONCERNING THE TERMINATION OF ACTIVITIES, LIQUIDATION OF THE PERMANENT ESTABLISHMENT AND CHANGES IN OTHER INFORMATION**

Nimi / Name

Registrikood Eestis  
Identification number in EstoniaKäibemaksukohustuslase number  
VAT registration number

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**1. Tegevuse lõpetamine / The termination of activity**

<input type="checkbox"/> Püsiva tegevuskohana of permanent establishment	<input type="checkbox"/> Käibemaksukohustuslasena as VAT liable person	<input type="checkbox"/> Tööandjana as an employer	<input type="checkbox"/> Muu Other
---	---	---	---------------------------------------

Eelnimetatud tegevuse lõpetamise kuupäev (päev, kuu, aasta) / Date of the termination of the abovementioned activity (date, month, year)

**Täidab Maksu- ja Tolliamet / To be filled in by Tax and Customs Board**

Registris muutuse teinud amentik Tax specialist changing register entries	Ees- ja perenimi Name and family name	Kontaktandmed Contact data	Allkiri Signature
--	--	-------------------------------	----------------------

**1. Muutused registriandmetes (täidetakse ainult lahtrid, mis muutuvad) / Changes in registration data (Please fill in only columns which change)**

## 2.1. Uus nimi / New name

## 2.2. Uus aadress residendiriiigis / New address in home country

Riik / Country	Linn ja maakond / City, town and area	Küla, tänav, maja nr / Village, street, house number
Postiindeks / Zip code		
E-posti aadress / E-mail address	Kodulehekülg / Web-page	

## 2.3. Uus postiaadress Eestis / New mailing address in Estonia

Linn, vald, maakond / Town, municipality, area	Küla, tänav, maja number / Village, street, house number	Postiindeks / Zip code
--	--	------------------------

## 2.4. Uus tegevuskoha aadress Eestis (kui eelmisest erinev) / New business address in Estonia (if different from prior)

Linn, vald, maakond / Town, municipality, area	Küla, tänav, maja number / Village, street house number	Postiindeks / Zip code
--	---	------------------------

<b>Kinnitan</b> Confirmed by	Allkiri Signature	Kuupäev Date
---------------------------------	----------------------	-----------------



2.10. Uus kontaktisik maksude küsimuses või senise kontaktisiku uued andmed

Name of new individual who may be contacted regarding tax matters or new data of the present person

Ees- ja perekonnanimi First name and surname	Telefon Phone number
Postiaadress Postal address	E-posti address E-mail address

2.11. Registriandmetes muutuse tegemise kuupäev (päev, kuu, aasta)

Date of change in register entries in Estonia (date, month, year)

Kinnitan, et eelpool toodud andmed on tõesed ja veatud ning kohustun eelpool nimetatud andmete muutmisest teatama Maksu- ja Tolliametile viie tööpäeva jooksul.

I certify that the particulars above are true and correct and undertake to inform the Estonian Tax and Customs Board within five working days of any changes that may occur in the particulars given above.

<b>Vastutav isik või esindusõiguslik isik</b> <b>Responsible or representative person</b>	Ees- ja perekonnanimi First name and surname	Ametikoht Title	Allkiri Signature
<b>Isikut tõendava dokument</b> <b>Document identifying the person</b>	Dokumendi nimetus Name of the document	Dokumendi number Number of the document	Kehtivusaja lõpu kuupäev Date of validity
<b>Esindamise alus</b> <b>Basis of the right for representation</b>			
<b>Koostaja</b> <b>Compiled by</b>	Ees- ja perenimi / Name and family name	Allkiri Signature	Kuupäev Date

Täidab Maksu- ja Tolliamet / To be filled in by Tax and Customs Board

Registriandmetes muutuse teinud ametnik Tax specialist changing register entries	Ees- ja perenimi Name and family name	Kontaktandmed Contact data	Allkiri Signature
---	--	-------------------------------	----------------------

## Vorm R4/Form R4

1. Vormil R4 teatab Eestis tööandjana, püsiva tegevuskoha kaudu või käibemaksukohustuslasena tegutsev mitteresident maksukorralduse seaduse § 23 lõige 1 kohaselt viie tööpäeva jooksul oma tegevuse lõpetamisest, püsiva tegevuskoha likvideerimisest või andmete muutmisest maksukohustuslaste registris.
2. Vormi R4 osa 1 täidetakse juhul, kui Eestis lõpeb mitteresidendi tegevus kas mitteresidendi püsiva tegevuskohana, käibemaksukohustuslasena või tööandjana.
3. Vormi R4 osas 2 täidetakse muutunud andmed maksukohustuslaste registris. Read andmete kohta, mis ei muutu, jäetakse täitmata.
4. Kui muutub püsiva tegevuskoha kaudu tegutseva mitteresidendi vastutav isik, lisatakse avaldusele volitusi tõendav dokument ja allkirjanäidis.
5. Püsiva tegevuskoha kaudu Eestis tegutsev mitteresidendist juriidiline isik, märgib avalduse lisas äriühingu iga muudatuse aktsionäride või osanikega ning nime ja registri- või isikukoodi, isikukoodi puudumisel sünnikuupäeva, -kuu ja -aasta (Maksukorralduse seaduse § 21 lg 1 p 6).
6. Maksu- ja Tolliamet võib registrikande tegemisest keelduda kui avaldaja esitatud andmed on puudulikud või ei vasta tegelikkusele. MTA juhib avaldaja tähelepanu avalduses või dokumentides esinevatele puudustele ja annab puuduste kõrvaldamiseks tähtaja või juhtida avaldaja tähelepanu avalduses või dokumentides esinevatele puudustele ja tagastada registreerimiseks esitatud dokumendid. Kui puudusi ei kõrvaldata Maksu- ja Tolliameti poolt määratud tähtaja jooksul, ei loeta registreerimisavaldust esitatuks.

### COMMENTS

1. On form R4, non-resident employers, foreign legal persons having a permanent establishment or being VAT liable in Estonia, are required to notify the Tax and Customs Board of the termination of their activities, liquidation of their permanent establishment and changes in the register information within five working days (Taxation Act § 23 (1)).
2. Part 1 of form R4 shall be filled in in case of termination of a type of activity notified there – existence of a permanent establishment, VAT liability or non-resident employer.
3. Part 2 of form R4 shall be filled in in case of changes concerning registration information. Leave blank lines without change.
4. If a new tax representative has been designated, the written agreement between the tax representative and the non-resident and a specimen signature shall be added to the application on form R4.
5. A non-resident legal person having a permanent establishment in. In addition to the other information, shall also note on annex the name and registry code or personal identification code, (or in the absence of the personal identity code the date of birth) of each shareholder or member of the company (Taxation Act § 21(1) 6).
6. If the information submitted by an applicant is incomplete or inaccurate, the Tax and Customs Board has the right to refuse to make a register entry and to draw the attention of the applicant to the deficiencies in the application or documents and to set a term for the deficiencies to be eliminated, or to return the documents submitted for registration. If deficiencies are not eliminated within the term set by the Tax and Customs Board, the application for registration shall be deemed not to have been submitted.



