MAKSU- JA TOLLIAMET

Töövõtuahela ja töötamise kestuse infosüsteem

Sisukord

Töötajakaardid ja külastajakaardid **3**
Kaartide tellimine **4**
Vastutus kaardi kasutamisel **5**
Mida teha, kui töötajakaart ei tööta **6**
Ehitusplatsi külastajad **7**
Kaartide kasutamise erijuhud **8**

Töötajakaardid ja külastajakaardid

Töötajakaartide eesmärk ja üldpõhimõtted

- **Töötajakaart** on kohustuslik tuvastusvahend kõigil ehitusobjektidel, mis vastavad registreerimiskohustusele.

  Töötajakaart on **isikustatud** ja seotakse süsteemis TTKI automaatselt õige töötajaga, kui isikuandmed (isikukood või sünnikuupäev) ning töösuhte staatus on korrektsed.

- Ehitusplatsil seoses tööülesannetega viibivale isikule ja ehitusplatsi külastajale, kes ehitustöid ei tee ja kellel ei ole tuvastusvahendiks olevat kaarti, annab peatöövõtja ehitusplatsil viibimise aja fikseerimiseks **isikustamata külastajakaardi**.

Kellel peab kaart olema	Kaardi liik	Kaardi annab
Kõigil inimestel, kes teevad ehitusplatsil ehitustöid	töötajakaart	tööandja
Ehitusplatsi külastajatel, kes ehitustöid ei tee	külastajakaart	peatöövõtja
Inimestel, kes viibivad ehitusplatsil seoses tööülesannetega, kuid kes ei tee ehitustöid (nt tellija esindajad, projekteerijad või muud tugiteenust osutavad isikud)	külastajakaart	peatöövõtja

Nõuded töötajakaardile

Töötajakaart peab:

- ✓ võimaldama elektrooniliselt registreerida töötaja ehitusplatsile sisenemise ja sealt väljumise;
- ✓ sisaldama töötaja fotot ja nime, et toimida ka visuaalse tuvastusvahendina;
- ✓ olema kaugloetav (RFID/NFC);
- ✓ võimaldama registreerimist sekundi täpsusega;
- ✓ olema seotud isikuandmetega süsteemis TTKI.

Töötajakaardi kehtivus

Töötajakaart kehtib:

- ✓ **5 aastat**, kui isikul on Eesti isikukood;
- ✓ **6 kuud**, kui isikul Eesti isikukood puudub. Kui töötaja saab Eesti isikukoodi, siis tuleb talle tellida uus kaart.

NB! Kaart jääb töötajale alles ka tööandja vahetumisel ning kui kaart on kehtiv, siis uus tööandja talle uut kaarti tellima ei pea.

Õiguslik alus

Rahandusministri 14.11.2023 määrus nr 41
Ehitusplatsil viibimise andmete kogumise tehnilised nõuded elektroonilisele registreerimissüsteemile ja erijuhud, nõuded ehitusplatsil viibimise registreerimissüsteemile ning tuvastusvahendi taotlemise ja kasutamise tingimused ning kord

Viimati uuendatud 14.09.2026

Kaartide tellimine

- ※ **Töötajakaardi**, mille abil tuvastatakse töötaja igal ehitusplatsile sisenemisel ja sealt väljumisel, **tellib igale töötajale tema tööandja**.
- ※ Töötajakaartide tellimusi haldab ning kaarte väljastab **Hansab AS**.

  Kaardid tellitakse **Hansab AS-i iseteeninduskeskkonnas**. Tutvuge **kaartide tellimise juhendiga**.
- ※ Kaardi tellimiseks esitab tööandja kaardi väljastajale:

1. töötaja ees- ja perekonnanime ning Eesti isikukoodi. Kui töötajal Eesti isikukood puudub, siis sünniaja ja isikut tõendava dokumendi numbri.
2. **töötaja** nõuetekohase **dokumendifoto**. Vajadusel võib kasutada riigiportaalist allalaaditavat isikut tõendava dokumendi fotot.

- ※ Kaart väljastatakse üldjuhul 3 tööpäeva jooksul pärast selle eest tasumist.

Kaartide tellimisest välismaa ettevõtetele

Välismaa ettevõtetel, kes on registreeritud Maksu- ja Tolliameti mitteresidentide registris, palume töötajakaardi tellimise juhiste saamiseks kirjutada Hansab AS-i e-posti aadressile **helk.help@hansab.ee**.

Viimati uuendatud 14.09.2026

Vastutus kaardi kasutamisel

- **Peatöövõtja** tagab, et ehitusplatsile on paigaldatud töötajakaarti või muud samaväärset tuvastusvahendit lugeda võimaldav elektrooniline registreerimissüsteem.
- **Iga tööandja** vastutab, et kõigil tema poolt ehitusplatsile lubatud töötajatel on kehtiv töötajakaart.
- **Töötaja** vastutab, et ta kasutab töötajakaarti igal ehitusplatsile sisenemisel ja sealt väljumisel.
- Kaardi kadumise või mittetöötamise korral peab tööandja tagama töötajale ajutise samaväärse lahenduse.

NB! Kui kasutatakse alternatiivset tuvastusvahendit (nt mobiilirakendust), peab töötajal ikkagi olema töötajakaart ja seda peab olema võimalik kasutada.

Ajutised lahendused ja kaardi puudumine

Külastajakaarti võib ajutiselt kasutada:

- ✓ kui töötajal on töötajakaart olemas, kuid seda ei ole võimalik kasutada (kadunud, defektne, ei ole kaasas vmt);
- ✓ Töötukassa vm lühiajaliste tööampsude korral (1–3 päeva);
- ✓ töötajakaardi tellimise või vahetamise perioodil.

Külastajakaarti **ajutise kaardina** võib kasutada maksimaalselt 3 tööpäeva järjest, kuna Maksu- ja Tolliamet kohustub tagama töötajakaardi väljastamise 3 tööpäeva jooksul (**rahandusministri**

14.11.2023 määruse nr 41 § 7 punkt 3).

NB! Püsivaks tööks tuleb tellida töötajakaart.

Viimati uuendatud 14.09.2026

Mida teha, kui töötajakaart ei tööta

Kaardiandmed jõuavad süsteemi TTKI automaatselt Hansabi HELK pääsukaardisüsteemist. TTKI ise kaarte ei halda.

Kui töötajal on töötajakaart olemas, kuid ta ei pääse ehitusobjektile, siis saate põhjust kontrollida süsteemis TTKI järgmiselt:

1. valige TTKI menüüst **Ehitusobjektid;**
2. valige ehitusobjekt EHR koodile klikates;
3. valige vaheleht **„Töötajad”**;
4. avanevas töötajate nimekirjas valige töötaja;
5. avaneb töötaja detailvaade.

Kuidas kontrollida

1. Töötaja detailvaatel **andmeplokis „Töötaja andmed”** veenduge, kas töösuhte olek on **„Kehtiv”**.

   - Kui töötaja on olnud ajutiselt tööst eemal (nt isapuhkusel), võib töötamise registris tehtud peatamise tulemusena olla töötaja töösuhe süsteemis TTKI **„Peatatud”**. Sellisel juhul eemaldatakse töötaja objekti töövõtuahelast ja töötajakaart objektil ei tööta.

   - Kui töösuhe on töötamise registris uuendatud, aktiveeritakse see ka süsteemis TTKI ja töösuhe saab oleku **„Kehtiv”**. Seejärel tuleb süsteemis TTKI anda töötajale uuesti luba ehitusobjektile.

2. **Andmeplokis „Töötaja registreerimisvahendi andmed”** veenduge, et kaart ei oleks aegunud.

   - Aegunud kaardi korral on registreerimisvahendi numbri väli tühi.

   - **NB!** Kui töötaja on töötamise registrisse (TÖR) lisatud sünnikuupäeva alusel, kehtib talle väljastatud kaart **kuni 6 kuud**.

3. **Andmeplokis „Töötaja pääs ehitusobjektile”** veenduge, et **töötaja on objektile lubatud**.

- Ehitusobjektile lubatud töötajal peab valik „**Objektile pääs**” olema märgitud „**Jah**”.



Viimati uuendatud 14.09.2026

Ehitusplatsi külastajad

- Peatöövõtja tagab, et ehitusplatsi elektroonilises registreerimissüsteemis fikseeritakse lisaks ehitusplatsil töid tegevatele isikutele ka järgmiste isikute ehitusplatsile sisenemine ja sealt väljumine:

  - ✓ **ehitusplatsi külastajad**, kes ehitustöid ei tee;
  - ✓ **ehitusplatsil seoses tööülesannetega viibivad isikud**, kes ehitustöid ei tee.

- Ehitusplatsi külastajatele ja ehitustöid mitte tegevatele isikutele annab peatöövõtja **isikustamata külastajakaardi** või võimaldab ehitusplatsil viibimise fikseerida **muud samaväärset vahendit kasutades**.
- Külastajakaart väljastatakse tähtajatuna.
- Ehitusplatsi külastajaid ei kanta süsteemi TTKI. Maksu- ja Tolliametile saadetakse vaid isikustamata andmed nende ehitusplatsil viibimise kohta.
- Kui isik viibib objektil regulaarselt, siis tuleb ta registreerida töötajana ja väljastada töötajakaart.

NB! Külastajateks ei loeta isikuid, kes läbivad töömaad ilma tööülesandeid täitmata, näiteks ehitusala kaudu liikuvate sõidukite juhid või hoone elanikud.

Viimati uuendatud 14.09.2026

Kaartide kasutamise erijuhud

Transporditöölised

Transporditöölised **ei vaja töötajakaarti** ja nende viibimist ehitusobjektil **ei pea registreerima**, kui nad toimetavad ehitusobjektile materjale või kaupu ja **ei tee ehitustöid**.

Kui aga transporditööline teeb lisaks ehitustöid (nt materjali jagamine, paigaldamine, seadmete kasutamine), siis tuleb:

- ✓ märkida ta süsteemis TTKI ehitusobjekti töötajate nimekirja ning lubada ehitusplatsile;
- ✓ anda talle töötajakaart;
- ✓ tagada, et töötaja registreerib enda ehitusplatsile sisenemise ja sealt lahkumise töötajakaardi või muu lubatud elektroonilise registreerimisvahendi abil.

NÄITED

- ※ Betooniauto juht, kes toob ehitusplatsile betooni, on transporditööline.
- ※ Betooniauto juht, kes toob ehitusplatsile betooni ja suunab betooni pumbaga konstruktsiooni, on ehitustööline.

Ehitusega seotud teenused

- ※ **Kohtkindla mööbli, sisustuse või seadmete paigaldamine** on seaduse kohaselt ehitustöö või sellega

- seotud teenus. Seetõttu tuleb registreerida tööd teostav ettevõte ja tema ehitusplatsile lubatud töötajad ehitusobjekti töövõtuahelas.

- Töötajatel peab olema **töötajakaart**.

Riigikaitselised ehitised ja julgeolekuasutuse ehitised

Riigikaitselised ja julgeolekuasutuse ehitised registreeritakse süsteemis TTKIs tavakorras, kuid:

- ✓ objekti andmetes märgitakse, et tegemist on riigikaitselise ehitise või julgeolekuasutuse ehitisega;

- ✓ ehitusplatsile elektroonilist registreerimissüsteemi ei paigaldata ning Maksu- ja Tolliametile ehitusplatsil viibimise andmeid ei esitata.

Praktika

- Kui praktikandil on **kolmepoolne tasustamata praktikaleping** (Töötukassa või õppeasutus, praktikant ja praktikaandja), siis võib talle anda ehitusplatsile sisenemiseks **külastajakaardi**. Külastajakaarti võib kasutada kogu praktika aja jooksul.

- Kui praktikandile **makstakse tasu või kolmepoolne praktikaleping puudub**, tuleb tema töötamine **registreerida töötamise registris ning anda talle töötajakaart**.

Tööampsud

- Kui tööampsu tegijal puudub töötajakaart ja tema sobivus töökohale ei ole veel selgunud, siis võib kasutada **külastajakaarti**. Külastajakaarti võib tööampsu puhul kasutada **maksimaalselt kolm tööpäeva** kas järjest või hajutatult.

- **Kui tööamps kestab üle kolme päeva, peab tööandja tellima töötajale töötajakaardi.**

Viimati uuendatud 14.09.2026